



PROGRAMA DE ESTUDIOS

ECONOMÍA DE EMPRESAS

1. Identificación

Carrera	Economía
Curso	Quinto
Área de formación	
Código	6574
Prerrequisitos	Teoría de la Administración
Carga horaria anual	100
Carácter	Obligatorio
Créditos	
Horas presenciales semanales	3 horas reloj Teóricas: 2 prácticas: 1
Responsable	
Fecha	2016

2. Descripción del espacio curricular

2.1 Presentación del programa

La materia Economía de la Empresa tiene por finalidad dotar al alumno de herramientas sobre el funcionamiento de la unidad microeconómica de producción, identificar los procesos productivos y la forma que esta interactúa en los distintos sectores económicos.

2.2 Objetivo general del programa

Economía de Empresa es de vital importancia, visto la necesidad de conocer el organismo generador de bienes y servicios, su funcionamiento y financiamiento, como así también el impacto global en los mercados donde se desarrolla.

2.3 Capacidades de la asignatura

- Identifica la visión económica de las interpelaciones fundamentales entre la producción y el ingreso global, la inversión y la renta de la empresa.
- Maneja las categorías económicas en orden a los procesos de insumo, combinación de factores, cálculo de costos, realización en el mercado y optimización de la producción y la oferta.
- Comprende la interrelación entre la economía y la administración.
- Reconoce a la empresa como unidad de decisión en el proceso de transformación de factores productivos.

2.4 Contenidos

Unidad I - Objeto e historia de la economía de empresa

Objeto de la economía de empresa. Antecedentes históricos de la economía de empresa. Clasificación de la Economía de la empresa. Empresa y orden económico.

Esquema institucional y legal de la empresa

Las formas de sociedades previstas en el Código Civil. Ley de organización de: sociedad anónima, sociedad de responsabilidad limitada, cooperativas. Formas de organización de los bancos, de las instituciones de seguros de las instituciones de ahorro e inversión.



Unidad II - Conceptos y fundamentos de la economía de empresa y de administración

El sistema de factores. Productividad. Economicidad. Rentabilidad. El rol de los principios administrativos. Esquema del análisis administrativo. Las funciones del ejecutivo. Autoridad y responsabilidad.

Unidad III - La dirección de la empresa

El problema de la elaboración de decisiones en la empresa. Las máximas directivas de la actividad empresarial. Las funciones específicas de la dirección de empresa. Los instrumentos de dirección. La dirección de la empresa y su dimensión. La naturaleza de la dirección. Motivación. Comunicación. Liderato.

Unidad IV - La planificación en la empresa

Naturaleza y propósito de la planificación. Objetivos. Premisas de la Planificación. La adopción de decisiones. La formulación de políticas. Ejecución de la planificación.

Unidad V - La organización en la economía de empresa

La actividad productiva como proceso combinatorio. El trabajo humano en la empresa. La tarea del ejecutivo. Selección de ejecutivos. Calificación de ejecutivos. Desarrollo y adiestramiento de ejecución. El proceso productivo. Los costes de producción. Comparación de procedimientos (cálculo de inversión). La Ley de la producción industrial en gran escala.

Unidad VI - La colocación de la producción (la venta)

La situación de la política de venta. La problemática de predicción de mercado. Problemas del análisis de mercados e investigación de mercados. Planificación en el sector de ventas. Programas de mercado. Los instrumentos de la política de ventas. Conceptos, naturaleza y propósito de la mercadotecnia en la economía de empresa.

Unidad VII - Financiación

Las funciones de la economía financiera. La estructura de la esfera financiera. Concepto y función del capital, Concepto y función del patrimonio. El proceso de transformación en la empresa (ciclo del ejercicio). El equilibrio financiero (liquidez). Control financiero y planificación financiera. Formas y clases de obtención del capital. Disponibilidad de capital procedente de amortizaciones.

Unidad VIII - La contabilidad como instrumento de control del proceso productivo

La contabilidad comercial y la de explotación. Función y clasificación de la estabilidad de costes. Pagos, gastos y costes. Calculo de costes de explotación. La contabilidad por costes unitarios. La cuenta de resultado a corto plazo. Elementos de la contabilidad de costes planificados standard, interpretación estática y dinámica del balance. Conservación nominal y sustancial del capital. La formación correcta del balance. Problemas de la valoración del inmovilizado. Problemas de la valoración de existencias. Fondo de previsión.



Unidad IX - La economía de empresa y el desarrollo

El desarrollo por medio del sector gubernamental. El desarrollo por medio del sector privado. La posible elección entre ambas alternativas. El análisis de posibilidad de proyectos. La dirección de proyectos como clave del éxito. La financiación de proyectos. La presentación y evaluación de los proyectos.

Unidad X - La economía de la empresa como instrumento de desarrollo del país

Identificación histórica y actual de la empresa en el Paraguay.

Los factores y agentes de la producción del país a ser dinamitados para que se cumpla el proceso de desarrollo. Las empresas identificables para el desarrollo del país. Los otros sectores que intervienen en el proceso de desarrollo. La acción directa gubernamental para realizar el desarrollo. La acción privada para realizar el proceso de desarrollo. Las instituciones financiadoras de proyectos de desarrollo.

Unidad XI - Los polos y polígonos de desarrollo del país

Un estudio esquemático geo económico del país. Regiones de posible localización de polígonos y polo de desarrollo. Tipos de empresas convenientes para el desarrollo del país. Análisis objetivo del contingente empresarial y laboral del país. Instrumentación de los tramos de mercado del producto del país. Análisis de los medios de comunicaciones necesario para el desarrollo. El posibilismo como filosofía para el desarrollo del país. El desarrollo del país para la integración regional.

2.5 Estrategias metodológicas

Presencial: Esta será una tarea orientada por el profesor en la que se combina la presentación teórica, el diálogo, el trabajo dirigido, la ejercitación, los debates y reflexiones. Se espera del estudiante que en base a la lectura previa de la bibliografía recomendada participe, ya sea manifestando sus dudas e inquietudes o resolviendo los casos que a modo de ejemplo el docente pueda presentar en clase, a cuyo fin se le alentará a hacerlo sin perjuicio de la exposición y el desarrollo del temario a cargo del profesor. Se emplearán distintos recursos didácticos, como empleo de proyecciones, provisión de material impreso para discusión grupal, resolución práctica de problemas microeconómicos relacionados con temas de actualidad, etcétera.

Trabajo autónomo del estudiante: el alumno empleará la Bibliografía propuesta y las guías señaladas por el profesor para profundizar, evacuar dudas, preparar presentaciones, exámenes etc. El profesor podrá señalar espacios virtuales para tutoría en la medida de las posibilidades.

2.6 Aspectos evaluativos

La evaluación será de proceso y producto. Se evaluarán las evidencias de desempeño (capacidades logradas) según los criterios preestablecidos en la definición de objetivos de cada unidad: Análisis de casos. Ficha de análisis de desempeño: Criterios con escala de evaluación Resolución de casos prácticos y ejercicios. Pruebas Escritas.



Universidad Nacional del Este

Facultad de Ciencias Económicas

Avda. Universidad Nacional del Este y Avda. Paraguay - Km 8 Acaray

Campus universitario - Ciudad del Este - Paraguay

(061) 575 056 / 575 082 - www.fceune.edu.py

La evaluación de proceso asumirá el carácter diagnóstico – formativo y finalmente sumativo. Las evaluaciones con fines de promoción y la presencia en clase, como requisito se ajustaran a las normativas vigentes.

Del portafolio de evidencias se deducirá los logros esperados.

Las estrategias e instrumentos de evaluación serán:

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN Actividad	Ponderación
Primera parcial	20
Segunda parcial	20
Bitácora de trabajos prácticos	20
Examen final	40
Total	100

2.7 Criterios de evaluación

- Cognitivo: se refiere a capacidades que muestra el estudiante para pensar, deducir, analizar, comprender e inferir los aprendizajes para sea capaz de transferirlos desde sus competencias adquiridas.
- Discursivo: este criterio obedece a capacidades de diálogo y expresión con el otro, de argumentación y fundamentación de manera escrita y oral sobre inquietudes que se generen, produciendo respuestas adecuadas de los temas propuestos.
- Aplicativo: este criterio responde a capacidades desarrolladas para el planeamiento, diseño, aplicación y análisis de diferentes propuestas de proyectos académicos, fundamentados en principios y teorías, técnicas, analizadas durante el curso.
- Actitudinal: durante el proceso el estudiante deberá asumir una actitud de responsabilidad y compromiso con relación a su propio proceso de formación de sus habilidades para el trabajo individual y grupal, además de la práctica de la vida ciudadana, del cuidado del medio ambiente y de la sustentabilidad de los recursos.

2.8 Bibliografía

Básica

- GUTEMBERG, ERICH. Economía de la Empresa.
- KOONTZ Y O DONNELL – Curso de Administración moderna.
- WACHS – Mercadotecnia – Mercado para los países de habla española.

Complementaria

- GUTERMBERG, E – Fundamentos de la economía de empresa.
- SPENCER Y SIEGELMAN – Economía de la administración de empresas.
- CHARAFAS. D, - La investigación en la empresa.